



Alcaldía Municipal
Ibagué

DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Ibagué,

06 MAR 2018



CIRCULAR No. 000095

PARA: RECTORES Y DIRECTOR RURAL DE LOS ESTABLECIMIENTOS OFICIALES DE IBAGUE.

DE: LEIDY TATIANA AGUILAR RODRIGUEZ
Secretaria de Educación

ASUNTO: NUEVO FORMATO PARA CERTIFICACION DE HORAS EXTRAS DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES (COORDINADOR)

De acuerdo con las observaciones impartidas por la Contraloría Municipal y la procuraduría general de la Nación, solicito a todos los rectores que certifican horas extras del personal docente y directivo docente (coordinador), diligenciar a partir del 01 de Marzo de 2018 las horas extras serán certificadas en el nuevo formato versión 3 de 2018, establecido por esta Secretaría, el cual se anexa a esta circular y les serán enviados a sus correos electrónicos.

Por otra parte aclaramos que las planillas de control diario de cumplimiento de las horas extras de los funcionarios se deben seguir diligenciando y se deben presentar en forma escaneada adjunto a la nueva certificación mensual de las horas extras, de acuerdo a las fechas establecidas en la Resolución No 1053-000051 del 17 de Enero de 2018. Los originales de estas planillas de control diario de las horas extras, deben de reposar en un archivo bajo su custodia de la Institución educativa, para que en el momento de ser requeridos por algún ente de control se encuentren disponibles.

Es importante precisar que las certificaciones que se alleguen sin estar soportadas con las planillas de control diario, no se tendrán en cuenta para su respectiva validación y autorización y pago.

Cualquier inquietud al respecto con gusto será atendida en la oficina de planta de personal de la Secretaria de Educación.

Atentamente,

Revisó: DIANA MIRYAM CUELLAR SANCHEZ
Directora Administrativa y Financiera

Revisó: Nohora Bullo - Lider de talento humano

Elaboró: Jhon Cuevas González

LEIDY TATIANA AGUILAR RODRIGUEZ
Secretaria de Educación Municipal



Dirección: Carrera 2 No 17-20 Piso 2

02-03-18
8



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL IBAGÜE

CERTIFICACION HORAS EXTRAS DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES (COORDINADOR)

Proceso H06. Administración de la Nómina

Código: H06.01.F08

Version: 03

Fecha: Febrero 2018

NOMBRE ESTABLECIMIENTO: _____
 NOMBRE RECTOR Y/O DIRECTOR: _____
 MES A CERTIFICAR: _____
 FECHA: D M A
 DIRECCION: _____
 TELFONO: _____

Nº	CONCEPTO DE HORAS EXTRAS	NOMBRES	APELLIDOS	C.C. N°	CARGO	Grado Escal.	JORNADA LABORAL ORDINARIA	JORNADA DONDE LABORA LAS HORAS EXTRAS	CLASIFICACION DE LAS HORAS EXTRAS				EVENTUALIDAD					OBSERVACIONES	RELACIONAR EL NUMERO DE LAS INCAPACIDADES (horas extras eventuales)							
									EVENTUALIDAD				Nº HORAS EXTRAS LABORADAS EN EL MES	TOTAL												
									Regular Diurna Mañana/Tarde	Jornada Unica	Nocturna	Fin de Semana					por reincidencia			por otro motivo						
1	HEXTREG	PEPITO ANDRES	DURAN	1111111111	XXXXX	XX	MAÑANA	TARDE									X			10	10	10	10	10	0	40
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										
8																										
9																										
10																										
11																										
12																										
13																										
14																										
15																										
TOTAL HORAS EXTRAS																										

Regulares (HEXTREG): Corresponde a las horas extras diurnas, que se realizan en la jornada mañana o tarde.
 Jornada Unica: (HEXTJU): Corresponde a las horas extras de la jornada única.
 EVENTUALIDAD: (HOREM) corresponde a las horas extras por incapacidades o eventualidad justificada.
 EDUCACIÓN ADULTOS: (HEXTADU) corresponde a las horas extras de educación adultos en jornada nocturno y sabatino

El rector de la Institucion Educativa certifica que la información suministrada en este formato es veraz y corresponde a las horas extras realmente laboradas por los funcionarios.

Firma del Rector
 Nombre y Apellidos : _____
 CC No.: _____

Firma del Funcionario que elabora el formato
 Nombre y Apellidos : _____
 CC No.: _____