



Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT. 800113389-7



SECRETARIA DE EDUCACION
DESPACHO

CIRCULAR No. 448

22 de septiembre del 2022

- PARA:** FUNCIONARIOS QUE PERTENECEN AL NIVEL ASISTENCIAL DE LA PLANTA DE CARGOS GLOBAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE IBAGUÉ Y QUE SON FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES, NOMBRADOS EN PROPIEDAD, E INSCRITOS EN CARRERA ADMINISTRATIVA.
- DE:** SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL
- ASUNTO:** PUBLICACIÓN VACANTE DEFINITIVA PARA PROVEER A TRAVÉS DE ENCARGO GRADO 6 TECNICO OPERATIVO VACANCIA TEMPORAL INSTITUCION EDUCATIVA CIUDAD ARKALA

Que de acuerdo a lo previsto en el artículo 1 de la ley 1960 de 2019, modificatorio del artículo 24 de la ley 909 de 2004, frente a la figura del encargo señaló: *"Mientras se surte el proceso de selección para proveer empleos de carrera administrativa, los empleados de carrera tendrán derecho a ser encargados en estos si acreditan los requisitos para su ejercicio, poseen las aptitudes y habilidades para su desempeño, no han sido sancionados disciplinariamente en el último año y su última evaluación del desempeño es sobresaliente. En el evento en que no haya empleados de carrera con evaluación sobresaliente, el encargo deberá recaer en quienes tengan las más altas calificaciones descendiendo del nivel sobresaliente al satisfactorio, de conformidad con el sistema de evaluación que estén aplicando las entidades. Adicionalmente el empleado a cumplir el encargo deberá reunir las condiciones y requisitos previstos en la ley. El encargo deberá recaer en un empleado que se encuentre desempeñando el cargo inmediatamente inferior de la planta de personal de la entidad"*.

En cumplimiento de lo legalmente dispuesto, se informa a los funcionarios que desempeñan cargos que se encuentren en grado salarial inferior al ofertado con nombramiento en PROPIEDAD e inscritos en Carrera Administrativa y que reúnan los requisitos establecidos para este cargo, que a la fecha se encuentra en VACANTE TEMPORAL, el cual es requerido a través de ENCARGO.

Que de conformidad con el artículo 25 de la Ley 909 de 2004, el nombramiento provisional procede de manera excepcional y únicamente cuando no existan servidores de carrera que puedan ser encargados.

En virtud de lo anterior, y dando cumplimiento al artículo 25 de la Ley 909 de 2004, se procederá a nombrar en provisionalidad, siempre y cuando no sea posible proveerlo mediante encargo con servidores públicos de carrera.

De acuerdo a la Resolución No. 1000 – 0226 del 25 de julio de 2016 y la Resolución No. 1000 – 0200 del 31 de octubre de 2018, mediante el cual se estableció el procedimiento interno para adelantar los encargos a que haya lugar en la planta de cargos del Municipio de Ibagué, la Secretaría de Educación se acoge a lo establecido y publica la siguiente vacante disponible para ser provista mediante encargo:



www.ibagué.gov.co



SECRETARIA DE EDUCACION
DESPACHO

| No. | CARGO VACANTE | CODIGO | GRADO | TIPO DE VACANTE | NIVEL | I.E |
|-----|-------------------|--------|-------|-----------------|-------------|------------------|
| 1 | TECNICO OPERATIVO | 314 | 06 | TEMPROAL | ASISTENCIAL | SAN LUIS GONZAGA |

Técnico Operativo, código 314, grado 6

Propósito Principal Del Empleo

Colaborar con los docentes en la elaboración de materiales didácticos y administrar los equipos y materiales de las ayudas educativas.

Funciones Específicas

1. Colaborar al Coordinador en la elaboración del plan anual de actividades de las áreas.
2. Asesorar a los usuarios del servicio en la elaboración y utilización de los materiales didácticos.
3. Clasificar, catalogar y ordenar los materiales didácticos existentes
4. Llevar el registro del movimiento de los materiales
5. Facilitar oportunamente los materiales solicitados por los docentes
6. Evaluar periódicamente las actividades de su cargo y rendir informe oportuno al Coordinador de área.
7. Responder por el uso adecuado, mantenimiento y seguridad de los equipos y materiales confiados a su manejo.
8. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

| FUNCIONARIOS CON DERECHO A POSTULACION | | | |
|--|--|----------------|---------------|
| FUNCIONARIO | CARGO | GRADO ORIGINAL | GRADO ENCARGO |
| MAYORGA ALIRIO | Celador Homologado | 1 | |
| CORREAL AYA HECTOR ELIAS | Celador | 1 | |
| SAENZ ESLAVA MIGUEL ANGEL | Auxiliar De Servicios Generales | 1 | 3 |
| REYES CASTANO HERIBERTO | Celador Homologado | 1 | |
| JIMENEZ DUQUE FREDDY NELSON | Celador | 1 | |
| VIDALES MARTINEZ EBROHUL | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | |
| GUERRERO BOHORQUEZ AMELIO | Celador | 1 | |
| GOMEZ CAMPOS ALEXANDER | Celador | 1 | |
| DIAZ AVILA RAUL | Celador | 1 | |
| NINCO GERMAN | Celador | 1 | |
| BURITICA CASTILLO YEISON FERNEY | Celador | 1 | |
| MOGOLLON PENA RAMON | Celador Homologado | 1 | |
| PRADA VERGARA LORENZO | Celador | 1 | |
| CERVERA JAMIR | Celador Homologado | 1 | |
| PEREZ ADALBERT | Celador Homologado | 1 | |
| HERRAN REINA JAVIER | Celador Homologado | 1 | |
| VARON OTAVO FELIX ELVER | Celador Homologado | 1 | |
| ACOSTA PRADO JAIME | Auxiliar De Servicios Generales | 1 | |
| MOLINA ARENAS CARLOS ERNESTO | Celador Homologado | 1 | |
| JIMENEZ DUQUE EDGAR | Celador | 1 | |
| SANCHEZ MARTINEZ ESTHER JULIA | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | |
| VINA LOZANO FABIOLA | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | |
| AGUIAR FLOR ELISA | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | |
| CARBONELL TORO YOLANDA | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | 3 |
| AYA CARRERO MARIA RUBIELA | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | |
| OLIVEROS DE MINA NATIVIDAD | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | |





Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT. 800113389-7



SECRETARIA DE EDUCACION
DESPACHO

| | | | |
|--------------------------------------|--|---|---|
| ARAGON DE TORRES ROSA ELENA | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | |
| ROJAS PADILLA MERCEDES | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | |
| GUARNIZO CRUZ MARIA CONSUELO | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | |
| MOLINA VASQUEZ JULIA | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | |
| BARRERO TRIANA MARTHA CECILIA | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | |
| ARDILA BALLESTEROS OFELIA | Auxiliar De Servicios Generales | 1 | |
| TOLOZA SIERRA MARIA CRISTINA | Auxiliar De Servicios Generales Homologado | 1 | 5 |
| MENDEZ ALVAREZ GEOVANNY | Celador | 1 | 5 |
| TOVAR ACOSTA ROBINSON | Celador | 1 | |
| BENAVIDES TAFUR VICENTE ARIALDO | Celador | 1 | |
| GARCIA DIAZ WILLAN | Celador | 1 | |
| MOLANO SILVESTRE RODRIGO | Celador | 1 | |
| PAREJA GRANADA LEANDRO | Celador | 1 | |
| GAITAN TOVAR MIGUEL | Conductor Homologado | 2 | |
| LOZANO SAAVEDRA ALVARO HUMBERTO | Conductor | 2 | |
| CAMPO BAUTISTA JUAN CLIMACO | Conductor | 2 | |
| BOGOTA GARCIA SAMUEL ANTONIO | Conductor | 2 | |
| MANRIQUE GUTIERREZ GONZALO | Operario | 2 | |
| ALVAREZ IBARRA ROBERT ALEXI | Operario | 2 | |
| RAMIREZ MORENO GLORIA STELLA | Auxiliar Administrativo Homologado | 3 | |
| ACOSTA NARVAEZ LUZ MARELVIS | Auxiliar Administrativo | 3 | |
| ABAUNZA CASTANEDA MARIA ZORAIDA | Auxiliar Administrativo Homologado | 3 | 3 |
| PARRA OSORIO CLAUDIA PATRICIA | Auxiliar Administrativo Homologado | 3 | |
| BALLESTEROS MORA CLARITZA | Auxiliar Administrativo | 3 | |
| PINILLA CARVAJAL MARTHA LUCIA | Auxiliar Administrativo Homologado | 3 | |
| MELO OSPINA LUZ DARY | Auxiliar Administrativo Homologado | 3 | |
| OVIEDO CASTRILLON MERCEDES | Auxiliar Administrativo Homologado | 3 | |
| BARRIOS MAHECHA MARLEY | Auxiliar Administrativo Homologado | 3 | |
| CARDENAS LOPEZ NANCY | Auxiliar Administrativo Homologado | 3 | |
| ORTEGON QUESADA LILIANA | Auxiliar Administrativo Homologado | 3 | |
| URREGO RUIZ ANA SOLEY | Auxiliar Administrativo Homologado | 3 | |
| ORJUELA SOLANO ELENA ROSA | Auxiliar Administrativo Homologado | 3 | |
| MONTOYA CORTES JOHN ALEXANDER | Auxiliar Administrativo | 3 | 5 |
| ORJUELA SOLANO EDUARDO OLNEY | Auxiliar Administrativo Homologado | 3 | |
| CASTELLANOS LONDOÑO CRISTIAN ESTEBAN | Auxiliar Administrativo | 3 | |
| CASTANEDA GALEANO YECID | Secretario Homologado | 4 | |
| PENA ROJAS MARIA VILMA | Secretario Homologado | 4 | 5 |
| RODRIGUEZ GUARNIZO GRACIELA | Secretario Homologado | 4 | |
| SANCHEZ PEREZ DEYSY | Secretario Homologado | 4 | |
| RODRIGUEZ HERRERA BETTY | Secretario Homologado | 4 | |
| RAMIREZ SILVA ELIZABETH JACQUELINE | Secretario Homologado | 4 | |
| ANGARITA BULLA DINA PAOLA | Secretario | 4 | 5 |
| QUINTERO ECHEVERRI MARIO FERNANDO | Secretario | 4 | |
| HERRERA MOYA JAVIER | Auxiliar Administrativo | 5 | |
| URREGO CALDERON JORGE ELIECER | Auxiliar Administrativo Homologado | 5 | |
| MARTINEZ CASTRO PEDRO NEL | Auxiliar Administrativo Homologado | 5 | |
| DURAN BRITO JUAN GABRIEL | Auxiliar Administrativo | 5 | |
| MENESES ALDANA NORY BEATRIZ | Auxiliar Administrativo Homologado | 5 | |
| ARAGON RODRIGUEZ ANA LEYLA | Auxiliar Administrativo Homologado | 5 | |
| CASTRO ROSA VIRGINIA | Auxiliar Administrativo Homologado | 5 | |
| PEREZ PARRA DEISSY | Auxiliar Administrativo Homologado | 5 | |
| TORRES DE MORALES FHENNEY | Auxiliar Administrativo Homologado | 5 | |
| ROCHA IZQUIERDO MARIA NANCY | Auxiliar Administrativo | 5 | |
| PUESTES BALLESTEROS OLGA LUCIA | Auxiliar Administrativo Homologado | 5 | |
| VARGAS BARRETO MARTHA ISABEL | Auxiliar Administrativo | 5 | |
| TRUJILLO RODRIGUEZ MARINA | Auxiliar Administrativo Homologado | 5 | |
| ZULUAGA OBANDO LILIANA | Auxiliar Administrativo Homologado | 5 | |
| ALAPE GARZON TRINIDAD | Auxiliar Administrativo Homologado | 5 | |
| TAPIAS SALDANA JAVIER ALONSO | Auxiliar Administrativo Homologado | 5 | |
| GIRON MORENO JOSE IGNACIO | Auxiliar Administrativo | 5 | |



www.ibagué.gov.co



Alcaldía Municipal
Ibagué
 NIT. 800113389-7



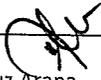
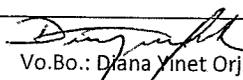
**SECRETARIA DE EDUCACION
 DESPACHO**

De la misma manera se publicará el resultado de los seleccionados teniendo en cuenta el siguiente cronograma:

| CRONOGRAMA PROCESO ENCARGO | | |
|---|------------|--|
| ETAPAS | SEPTIEMBRE | DIAS HABILES |
| Recepción de documentos | 20-21 | 2 |
| Estudio y verificación de requisitos | 22 | 1 |
| Publicación de resultados finales | 23 | 1 |
| presentación de reclamos | 26 | 1 |
| NOTA: Al cabo del mencionado término, sin que se haya presentado solicitud alguna de revisión y reclamos del estudio éste se considerará definitivo. | | |
| MEDIO DE PUBLIACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL PROCESO DE ENCARGO. | | PAGINA WEB: www.semibague.gov.co |

Se publica hoy 19 de septiembre de 2022


JUAN MANUEL RODRIGUEZ ACEVEDO
 Secretario de Educación Municipal

| | | |
|--|--|--|
|  Proyectó: Alexandra Cruz Arana Profesional Universitaria | Revisó: Leonardo Leon Useche Profesional Especializado – Grupo Jurídico |  Vo.Bo.: Diana Yinet Orjuela Rincon Directora Administrativa y Financiera |
|--|--|--|



www.ibague.gov.co