



Alcaldía Municipal

Ibagué

DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Ibagué,



23 FEB 2018

CIRCULAR No.

00077

**PARA:** FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS DE LAS LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE IBAGUE.

**DE:** LEIDY TATIANA AGUILAR RODRIGUEZ  
Secretaria de Educación Municipal

**ASUNTO:** PUBLICACION DE RESULTADO DEL ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO DE **VACANTE TEMPORAL**.

De acuerdo a la vacante temporal generada por el encargo de la funcionaria LEIDY MARYORI GONZALEZ, titular del cargo AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 05, la Secretaria de Educación del Municipio de Ibagué, publica el resultado del estudio realizado de la verificación de requisitos para otorgamiento de encargo, en cumplimiento a lo previsto en la Resolución No 1000-0226 del 25 de Julio de 2016: verificación de las hojas de vida, verificación de que tenga derechos de carrera administrativa, que su última evaluación de desempeño laboral haya sido sobresaliente, desempeñar el empleo inmediatamente anterior, cumplir con el perfil de competencias y los requisitos de estudio y experiencia exigidos para ocupar este empleo vacante, no haber sido sancionado disciplinariamente en el ultimo año.

**Cargo:** Auxiliar administrativo grado 05

**Salario:** 1.720.548

**Código:** 407

**Dependencia:** FRANCISCO DE PAULA SANTANDER

**No de vacantes:** 1

**Nivel:** Asistencial

**Propósito principal del empleo:** Responder por la organización y el funcionamiento de la biblioteca

CECULA	NOMBRES Y APELLIDOS DEL SERVIDOR PUBLICO	CODIGO O CARGO	EMPLEO DE CARRERA EL CUAL ES TITULAR	GRADO	VINCULACION	INSTITUCION EDUCATIVA	REQUISITO ULTIMA EVALUACION DE DESEMPEÑO	REQUISITO NO TENER SANCION DISCIPLINARIA	REQUISITOS DE ESTUDIO (Decreto)
65748847	DURAN GODOY CARMEN REE	407	Auxiliar Administrativo	3	Propiedad	LE LICEO NACIONAL	98 SOBRESALIENTE	NO TIENE SANCION	Bachiller

Por otra parte solicito al funcionario seleccionado en este resultado informar por escrito dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a esta publicación, si no tiene interés en asumir el encargo el cual fue seleccionado, comunicar por escrito al área de planta de personal y radicar en la ventanilla única del SAC ubicada en la carrera 2 No 17-20 piso 2, en caso de no haber reclamación o manifestación alguna del funcionario incluido en este listado, se entenderá que quedara en firme para continuar con el proceso.

Quien tenga interés alguno de solicitud de revisión, que considere pertinente, lo manifieste por escrito dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a esta publicación.

Atentamente,

  
**LEIDY TATIANA AGUILAR RODRIGUEZ**  
Secretaria de Educación Municipal

Revisó:   
Diana Mireya Cuellar Sánchez  
Director Administrativo y financiero

Revisó: Nohora Betancolider de talento humano

Proyectó: Pilar C.-Profesional Universitario



Dirección: Carrera 2 No 17-20 Piso 2