



CIRCULAR No. 0574

1700

FECHA: 25 OCT 2024

PARA: FUNCIONARIOS QUE PERTENECEN A LA PLANTA DE CARGOS GLOBAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE IBAGUÉ Y QUE SON FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES, NOMBRADOS EN PROPIEDAD, E INSCRITOS EN CARRERA ADMINISTRATIVA.

ASUNTO: CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN MEDIANTE LA MODALIDAD DE ENCARGO DE UNA (1) VACANTE DEFINITIVA EN EL CARGO DE: TECNICO OPERATIVO, CÓDIGO 314 GRADO 06. DE LA PLANTA DE CARGOS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE IBAGUE, PAGADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES

Por medio de la presente me permito convocar al personal administrativo de la Planta de Cargos de la Secretaría de Educación del municipio de Ibagué, de carrera administrativa, adscritos a las Instituciones educativas oficiales de esta entidad territorial, que deseen participar en el presente proceso de selección para la provisión de **UNA (01) vacante definitiva** en el cargo de **Técnico Operativo código 314 grado 06** por la renuncia **SATURIA DELVASTO**; procedimiento que se realizará conforme a los términos dispuestos en la Resolución No. 1000 – 0226 del 25 de julio de 2016 y la Resolución No. 1000 – 0200 del 31 de octubre de 2018, mediante el cual se estableció el procedimiento interno para adelantar los encargos a que haya lugar en la planta de cargos del Municipio de Ibagué, para lo cual se les invita a que manifiesten el deseo de participar en la convocatoria expuesta a continuación.

La Comisión Nacional del Servicio Civil en uso de sus competencias de administración y vigilancia de la carrera Administrativa y en aplicación de lo dispuesto en la Ley 1960 del 27 de Junio de 2019 “Por el cual se modifican la Ley 909 de 2004; el Decreto 1567 de 1998 y se dictan otras disposiciones”, en conjunto con el Departamento Administrativo de la Función Pública, mediante Circular 117 del 29 de Julio de 2019, establecen las instrucciones o lineamientos que deben cumplir los Representantes legales y Jefes de Unidades de Personal del Sistema General de Carrera Administrativa de los sistemas específicos o Especiales de origen legal y de los sistemas Especiales a los que por orden de la ley aplica transitoriamente la ley 909 de 2004; para proveer mediante la figura del ENCARGO, los empleos de Carrera Administrativa que se encuentren en vacancia definitiva o temporal, de la siguiente forma:

“ARTÍCULO 24. Encargo. Mientras se surte el proceso de selección para proveer empleos de carrera administrativa, y una vez convocado el respectivo concurso, los empleados de carrera tendrán derecho a ser encargados de tales empleos si acreditan los requisitos para su ejercicio poseen las aptitudes y habilidades para su desempeño, no han sido sancionados disciplinariamente en el último año y su última evaluación del desempeño sea sobresaliente. El término de esta situación no podrá ser superior a seis (6) meses.

El encargo deberá recaer en un empleado que se encuentre desempeñando el empleo inmediatamente inferior que exista en la planta de personal de la entidad, siempre y cuando reúna las condiciones y requisitos previstos en la norma. De no acreditarlos, se deberá encargar al empleado que acreditándolos desempeñe el cargo inmediatamente inferior y así sucesivamente.”





SECRETARIA DE EDUCACION
DESPACHO

(...)

Que con el ánimo de dar cumplimiento a lo dispuesto por la Ley 909 de 2004, Circular 117 del 29 de Julio de 2019, sobre la instrucción para proveer transitoriamente un empleo de carrera administrativa a través de la figura de encargo, teniendo en cuenta que el derecho preferencial se otorga a los empleados titulares de carrera administrativa, se hace necesario proveer la vacante que actualmente se presenta en el cargo de **Auxiliar Administrativo código 407 grado 08**, relacionadas a continuación:

| No. | CARGO VACANTE | CODIGO | GRADO | TIPO DE VACANTE | NIVEL | IE |
|-----|-------------------|--------|-------|-----------------|-------------|-----------------|
| 1 | TECNICO OPERATIVO | 314 | 6 | DEFINITIVA | ASISTENCIAL | SAGRADA FAMILIA |

TÉCNICO OPERATIVO, código 314, grado 6

PROPÓSITO PRINCIPAL DEL EMPLEO

Colaborar con los docentes en la elaboración de materiales didácticos y administrar los equipos y materiales de las ayudas educativas.

FUNCIONES ESPECÍFICAS

1. Colaborar al Coordinador en la elaboración del plan anual de actividades de las áreas.
2. Asesorar a los usuarios del servicio en la elaboración y utilización de los materiales didácticos.
3. Clasificar, catalogar y ordenar los materiales didácticos existentes
4. Llevar el registro del movimiento de los materiales
5. Facilitar oportunamente los materiales solicitados por los docentes
6. Evaluar periódicamente las actividades de su cargo y rendir informe oportuno al Coordinador de área.
7. Responder por el uso adecuado, mantenimiento y seguridad de los equipos y materiales confiados a su manejo.
8. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

FUNCIONARIOS QUE PARTICIPAN EN EL PROCESO POR TENER DERECHOS DE CARRERA

| No. | CEDULA | EMPLEADO | GRADO |
|-----|----------|---------------------------------|-------|
| 1 | 2375019 | MAYORGA ALIRIO | 1 |
| 2 | 5687960 | CORREAL AYA HÉCTOR ELIAS | 1 |
| 3 | 5825339 | SAENZ ESLAVA MIGUEL ANGEL | 1 |
| 4 | 5885903 | JIMENEZ DUQUE FREDDY NELSON | 1 |
| 5 | 5935264 | CASTANEDA GALEANO YECID | 4 |
| 6 | 5984404 | VIDALES MARTINEZ EBROHUL | 1 |
| 7 | 6010102 | GUERRERO BOHORQUEZ AMELIO | 1 |
| 8 | 7692426 | GOMEZ CAMPOS ALEXANDER | 1 |
| 9 | 10176932 | DIAZ AVILA RAUL | 1 |
| 10 | 12124811 | NINCO GERMAN | 1 |
| 11 | 12132811 | HERRERA MOYA JAVIER | 5 |
| 12 | 14139995 | BURITICA CASTILLO YEISON FERNEY | 1 |
| 13 | 14230436 | PRADA VERGARA LORENZO | 1 |
| 14 | 14233429 | CERVERA JAMIR | 1 |
| 15 | 14237123 | LOZANO SAAVEDRA ALVARO HUMBERTO | 2 |
| 16 | 14240225 | HERRAN REINA JAVIER | 1 |
| 17 | 14241435 | VARON OTAVO FELIX ELVER | 1 |
| 18 | 14242308 | ACOSTA PRADO JAIME | 1 |
| 19 | 14318957 | MOLINA ARENAS CARLOS ERNESTO | 1 |
| 20 | 19424739 | JIMENEZ DUQUE EDGAR | 1 |
| 21 | 19602314 | DURAN BRITO JUAN GABRIEL | 5 |





SECRETARIA DE EDUCACION
DESPACHO

| | | | |
|----|------------|-----------------------------------|---|
| 22 | 20410769 | ANGEL LUZ DARY | 5 |
| 23 | 23753114 | RAMIREZ MORENO GLORIA STELLA | 3 |
| 24 | 24713346 | ACOSTA NARVAEZ LUZ MARELVIS | 3 |
| 25 | 28177122 | ABAUNZA CASTANEDA MARIA ZORAIDA | 3 |
| 26 | 28561357 | PENA ROJAS MARIA VILMA | 4 |
| 27 | 28899064 | ARAGON RODRIGUEZ ANA LEYLA | 5 |
| 28 | 28977236 | PARRA OSORIO CLAUDIA PATRICIA | 3 |
| 29 | 38239431 | AGUIAR FLOR ELISA | 1 |
| 30 | 38239487 | CASTRO ROSA VIRGINIA | 5 |
| 31 | 38241023 | PEREZ PARRA DEISSY | 5 |
| 32 | 38241398 | CARBONELL TORO YOLANDA | 1 |
| 33 | 38243078 | AYA CARRERO MARIA RUBIELA | 1 |
| 34 | 38244168 | OLIVEROS DE MINA NATIVIDAD | 1 |
| 35 | 38248431 | TORRES DE MORALES FHENNEY | 5 |
| 36 | 38248968 | RODRIGUEZ HERRERA BETTY | 4 |
| 37 | 38249904 | PINILLA CARVAJAL MARTHA LUCIA | 3 |
| 38 | 38252019 | ARAGON DE TORRES ROSA ELENA | 1 |
| 39 | 38254158 | ROJAS PADILLA MERCEDES | 1 |
| 40 | 38258374 | GUARNIZO CRUZ MARIA CONSUELO | 1 |
| 41 | 38258421 | MOLINA VASQUEZ JULIA | 1 |
| 42 | 38258493 | BARRERO TRIANA MARTHA CECILIA | 1 |
| 43 | 38259625 | OVIEDO CASTRILLON MERCEDES | 3 |
| 44 | 38260534 | BARRIOS MAHECHA MARLEY | 3 |
| 45 | 51640324 | CARDENAS LOPEZ NANCY | 3 |
| 46 | 65715363 | PUNTES BALLESTEROS OLGA LUCIA | 5 |
| 47 | 65726421 | VARGAS BARRETO MARTHA ISABEL | 5 |
| 48 | 65732904 | TOLOZA SIERRA MARIA CRISTINA | 1 |
| 49 | 65735716 | ZULUAGA OBANDO LILIANA | 5 |
| 50 | 65738080 | ORTÉGON QUESADA LILIANA | 3 |
| 51 | 65745558 | ALAPE GARZON TRINIDAD | 5 |
| 52 | 65747049 | URREGO RUIZ ANA SOLEY | 3 |
| 53 | 65760592 | ORJUELA SOLANO ELENA ROSA | 3 |
| 54 | 65783824 | ANGARITA BULLA DINA PAOLA | 4 |
| 55 | 76311467 | CAMPO BAUTISTA JUAN CLIMACO | 2 |
| 56 | 79294670 | TAPIAS SALDANA JAVIER ALONSO | 5 |
| 57 | 80056914 | TOVAR ACOSTA ROBINSON | 1 |
| 58 | 80272946 | BOGOTA GARCIA SAMUEL ANTONIO | 2 |
| 59 | 93011003 | MONTOYA CORTES JOHN ALEXANDER | 3 |
| 60 | 93338838 | GARCIA DIAZ WILLAN | 1 |
| 61 | 93343297 | MOLANO SILVESTRE RODRIGO | 1 |
| 62 | 93355198 | QUINTERO ECHEVERRI MARIO FERNANDO | 4 |
| 63 | 93356012 | GIRON MORENO JOSE IGNACIO | 5 |
| 64 | 93362553 | MANRIQUE GUTIERREZ GONZALO | 2 |
| 65 | 93394586 | ORJUELA SOLANO EDUARDO OLNEY | 3 |
| 66 | 93397843 | PAREJA GRANADA LEANDRO | 1 |
| 67 | 93399530 | GONZALEZ GONZALEZ URIEL | 3 |
| 68 | 1083871033 | ALVAREZ IBARRA ROBERT ALEXI | 2 |

Dado que el Encargo es una forma transitoria de provisión de empleos de carrera administrativa y que la provisión definitiva de los mismos corresponde a la Comisión Nacional del Servicio Civil, debe tenerse en cuenta lo previsto en la Ley 909 de 2004, Ley 1960 de 2019, el Decreto 1083 de 2015 Único Reglamentario de la Función pública modificado parcialmente por el Decreto 648 de 2017, así como el Criterio Unificado de fecha 13 de agosto de 2019 de la Comisión Nacional del Servicio Civil.

Recuerden que no se aceptaran solicitudes presentadas de manera extemporánea, solo se revisaran las que se presenten dentro de los términos fijados en la presente convocatoria, las solicitudes fijadas fuera de termino se rechazaran de plano.





Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT. 800113389-7



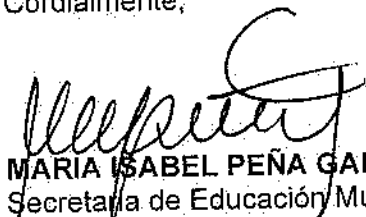
SECRETARIA DE EDUCACION
DESPACHO

En la solicitud realizada debe aclarar a cuál Institución Educativa desea aplicar, en todo caso solo será válida una Institución Educativa, NO manifestar la Institución Educativa escogida no se tendrá en cuenta su solicitud.

Para el cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente, se cumplirá con el siguiente:

| CRONOGRAMA | | |
|---|---|-----------------|
| ETAPAS | Octubre- noviembre | DIAS HABILES |
| Fecha de publicación | 28 | 1 |
| Radicación postulación (SAC) | 29 | 1 |
| Estudio y verificación de requisitos | 30 | 1 |
| Publicación de resultados finales | 31 | 1 |
| presentación de reclamos | 1 | 1 |
| NOTA: Al cabo del mencionado término, sin que se haya presentado solicitud alguna de revisión y reclamos del estudio éste se considerará definitivo. | | |
| MEDIO DE PUBLIACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL PROCESO DE ENCARGO. | PAGINA WEB: www.semibague.gov.co | |

Cordialmente,


MARIA ISABEL PEÑA GARZON
Secretaria de Educación Municipal

Redactó: Alexandra Cruz Arana - Profesional Universitaria

Revisó: Luis Eduardo Herrera Cárdenas - Abogado Contratista

Vo.Bo.: Gabriel Alfonso Patarroyo Rodríguez - Director Administrativo y Financiero



www.ibague.gov.co