



Alcaldía Municipal

SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL
GRUPO DE DESPACHO



16 JUN 2016

CIRCULAR 213

Para: Rectores de las Instituciones Educativas y Centro Educativo
De: Secretaria de Educación (E)
Asunto: Solicitud URGENTE PAE

Apreciados Rectores,

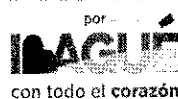
Teniendo en cuenta que las Cajas de Compensación Familiar (COMFENALCO y COMFATOLIMA), están realizando las visitas de diagnóstico de los restaurantes escolares y salen el Viernes 17 a receso de vacaciones, me permito solicitar:

1. Los Administrativos que deben laborar deben estar pendientes y recibir la visita.
2. Las llaves de las cocinas deben estar en las instituciones educativas y NO en poder de las manipuladoras ya que no existe en el momento ningún vínculo laboral con ellas, por lo tanto solicitar y dejarlas en poder de los administrativos.
3. Las Planillas de Registro y Control diario deben ser enviadas al correo: permanenciaibague@gmail.com a más tardar el **martes 21 de Junio** a través de los administrativos y en caso que se les haya pedido arreglar entregar también; la Institución Educativa que NO entregue planillas NO podrá iniciar el PAE después de vacaciones.

Cordialmente,

LEIDY TATIANA AGUILAR RODRIGUEZ

Proyectó: Nohora Bello/Permanencia



Carrera 4 No. 9 – 67 / educacion@alcaldiadeibague.gov.co