



Alcaldía de  
**IBAGUÉ**

Secretaría de Educación  
Dirección Administrativa y Financiera



## CIRCULAR - 000294

1730

Ibagué,

PARA: Rectores y Rectoras de las Instituciones Educativas Oficiales de Ibagué.

ASUNTO: Solicitud Inventario bienes muebles.

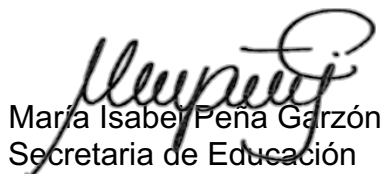
Cordial saludo,

Nos permitimos informarles que nos encontramos llevando a cabo el proceso de actualización y verificación de la información correspondiente a los bienes muebles que se encuentran en cada una de las sedes de la institución.

Este procedimiento tiene como finalidad garantizar la adecuada administración, control y trazabilidad de los elementos físicos que conforman el inventario institucional, en cumplimiento de las disposiciones normativas vigentes y de los lineamientos internos de gestión administrativa.

En este sentido, solicitamos muy respetuosamente su colaboración diligenciando el siguiente formulario, a través del cual se recopilará la información actualizada de los bienes muebles asignados a cada sede:

 **Formulario de actualización de inventario:** <https://forms.gle/9BbjgbtaR4G459687>

  
María Isabel Peña Garzón  
Secretaria de Educación

Revisor: Nataly Suárez Barrera – directora Administrativa y Financiera  
Redactor: Antonella Gómez Quijano – Profesional Universitario



www.ibague.gov.co